

PLANO DE AÇÃO – 2023/2024

Nome da entidade formadora

EPROMAT - Escola Profissional Edmundo Ferreira

Morada e contactos da entidade formadora

Avenida Menéres, 290, 4450-189 Matosinhos
229377720
geral@epromat.pt
epromat.pt

Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Rui Alfredo Cardoso Soares Dias – Diretor Financeiro, 229377720, dir.financeira@epromat.pt

PLANO DE AÇÃO – ALINHAMENTO COM O QUADRO EQAVET

O Plano de Ação definido para o processo de alinhamento com o Quadro EQAVET foi elaborado pelo Grupo Dinamizador da Qualidade (GDQ) nomeado pela Direção para a implementação de todo este processo.

A equipa é constituída pelos seguintes elementos:

- Diretor Administrativo e Financeiro – Rui Dias;
- Diretora Pedagógica – Sandra Rafael;
- Coordenadora dos Serviços de Psicologia e Orientação – M^ª. Cristina Abrantes;
- Coordenadora dos projetos ERASMUS e dos cursos de Aprendizagem – Rita Oliveira;
- Administrativa – Joana Ferreira.

Tendo em consideração os princípios norteadores do Sistema de Garantia da Qualidade (1) definidos para o processo de alinhamento com o Quadro EQAVET, inscritos no Documento Base, e os objetivos estratégicos (2) constantes no Projeto Educativo foram definidas as tarefas a executar, a sua calendarização e forma de monitorização a utilizar.

1. Princípios para o processo de alinhamento:

- i. Comprometer-se com a melhoria contínua da educação e formação, implementando um sistema de gestão da qualidade alinhado com o quadro EQAVET, de modo a garantir a qualidade e ampliar a credibilidade da sua formação e da sua competência como entidade educativa e formativa;
- ii. Estabelecer parcerias com outras escolas profissionais, associações empresariais, estabelecimentos de ensino superior e outros parceiros sociais, nacionais e internacionais, de modo potenciar na ação formativa o conhecimento tecnológico atual;
- iii. Alinhar os objetivos estratégicos da escola com as políticas e estudos prospetivos para o ensino profissional;
- iv. Fomentar a participação dos *stakeholders* em todas as fases do ciclo da qualidade do modelo de qualidade;
- v. Facilitar a leitura e análise dos dados através de indicadores de qualidade, promovendo a transparência no funcionamento da escola;
- vi. Promover ações de formação dos colaboradores e professores, com base nas suas expectativas e nas opções estratégicas da escola, que promova a melhoria do seu desempenho;
- vii. Promover uma permanente abertura à criatividade e inovação tecnológica com vista ao sucesso escolar;
- viii Certificar o Sistema de Gestão da Qualidade da escola alinhado com o quadro EQAVET.

2. Objetivos estratégicos do Projeto Educativo:

1. Educar para a Cidadania e Desenvolvimento.
 - 1.1. Implementar uma cidadania ativa e responsável;
 - 1.2. Reforçar a mobilidade no espaço europeu, proporcionando a alunos, professores e colaboradores estágios, intercâmbios, encontros, tendo em vista aumentar competências, práticas e vivências em diferentes contextos;
2. Ministrando formações de natureza profissionalizante inseridas no Sistema Nacional de Qualificações e no Catálogo Nacional de Qualificações, nas modalidades de formação inicial e contínua e atividades de certificação escolar e profissional.

- 2.1. Manter a oferta formativa existente, ajustando-a às necessidades das empresas do concelho e da região;
- 2.2. Alargar a oferta formativa, nomeadamente a adultos;
- 2.3. Elaborar protocolos de cooperação com associações empresariais e empresas, de modo a possibilitar o reconhecimento de competências, a formação e a requalificação dos trabalhadores e melhorar a relação com as grandes empresas tecnológicas e industriais para a realização de protocolos de estágio, a nível nacional e europeu;
- 2.4. Promover a melhoria contínua da escola
3. Promover o sucesso educativo e profissional.
 - 3.1. Reduzir o absentismo e o abandono escolar;
 - 3.2. Manter e/ou melhorar o sucesso escolar;
 - 3.3. Intensificar o relacionamento com as empresas e/ou instituições de Ensino Superior;
 - 3.4. Auscultar as entidades que recebem os alunos em FCT;
 - 3.5. Recolher as sugestões e/ou recomendações feitas por entidades parceiras;
 - 3.6. Adequar o perfil do aluno ao perfil do local de estágio, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade;
 - 3.7. Atualizar constantemente os conhecimentos técnicos ministrados e desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais apreciadas/exigidas pelo mercado de trabalho;
 - 3.8. Promover a formação/aperfeiçoamento profissional de professores e colaboradores.

Foram definidas as tarefas a executar, a sua calendarização e forma de monitorização a utilizar.

Este Plano de Ação será avaliado e revisto após o processo de alinhamento, procedendo-se à sua reformulação, tendo em consideração os ciclos subsequentes de alinhamento.

Objetivo do Alinhamento do SGQ com o EQAVET	Objetivo Estratégico do Projeto Educativo	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Prazo de Implementação	Resultados Esperados			
					PDCA	Frequência	Responsável	Forma	Momento		2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
i. Comprometer-se com a melhoria contínua da educação e formação, implementando um sistema de gestão da qualidade alinhado com o quadro EQAVET, de modo a garantir a qualidade e ampliar a credibilidade da sua formação e da sua competência como entidade educativa e formativa;	2.4. Promover a melhoria contínua da escola	Avaliação anual de professores pelos alunos	Inquéritos e tratamento estatístico	Alunos	C	Anual	Direção	Divulgação interna individual	julho	junho	Verificar as potencialidades e as lacunas dos professores de forma a implementar ações de melhoria, nomeadamente ao nível da formação			
		Avaliação anual de professores e colaboradores pela Direção	Inquéritos, relatórios e tratamento estatístico	Direção	C	Anual	Direção	Divulgação interna individual	julho	junho	Verificar as potencialidades e as lacunas dos professores de forma a implementar ações de melhoria, nomeadamente ao nível da formação			
		Realização de Auditorias Internas	Mapa de Auditoria Interna	Direção e GDQ	C	Ano Letivo	Direção	N/A	N/A	Julho	≤ 2 não conformidade	≤ 1 não conformidade	≤ 1 não conformidade	≤ 1 não conformidade
		Elaboração do Plano de Ação	Plano de Ação	Direção e GDQ	PC	Período Letivo	GDQ	Divulgação interna e publicitação no site	Anual	Julho	Plano de Ação - Documento que coloca em prática o processo de alinhamento, ou seja, as mudanças a implementar para colmatar as lacunas existentes face aos referentes do processo de alinhamento com o Quadro EQAVET.			
		Elaborar o Balanço Anual	Relatório do Balanço Anual	Direção, Professores, Colaboradores	CA	Ano Letivo	GDQ e Direção Pedagógica	Divulgação interna e publicitação no site	Final Ano Letivo	Final Ano Letivo	Balanço Anual - Avaliação da atividade da escola de forma a definir objetivos e metas e Plano de Ação para os anos letivos seguintes.			
		Criação e implementação do Plano de Ação de Melhorias dos Indicadores	Plano de Ação de Melhorias dos Indicadores (PAMI)	Direção, Diretores de Curso e Turma e GDQ	CA	Período Letivo	GDQ	Divulgação interna e publicitação no site	Anual	Ano Letivo	Atuação imediata sobre os desvios negativos nos indicadores - desencadeamento de ações de melhoria.			
	3.2. Manter e/ou melhorar o sucesso escolar;	Informação e esclarecimento sobre o SGQ na EPROMAT aos alunos	Powerpoint apresentado	GDQ e Alunos	PD	Ano Letivo	GDQ	Divulgação Interna	setembro	A partir de setembro	Aumento progressivo do conhecimento do SGQ da escola. Informação atualizada de todo o SGQ da EPROMAT. Participação ativa dos alunos no SGQ. Obter sugestões de melhoria dos alunos.			
		Informação e esclarecimento sobre o SGQ na EPROMAT aos pais/encarregados de educação	Powerpoint apresentado	GDQ, Diretores de Turma e Pais/Encarregados de Educação	PD	Ano Letivo	GDQ	Divulgação Interna	setembro	A partir de setembro	Aumento progressivo do conhecimento do SGQ da escola. Informação atualizada de todo o SGQ da EPROMAT. Participação ativa dos pais/encarregados de educação no SGQ. Obter sugestões de melhoria dos pais/encarregados de educação.			
		Realização das reuniões de avaliação escolar	Atas das reuniões de avaliação	Direção Pedagógica, Diretores de Turma e professores das turmas	CA	Período Letivo	Direção Pedagógica	Divulgação Interna	Final dos Períodos Letivos	Final dos Períodos Letivos	Maior envolvimento e participação de todos os professores na atividade e decisões da escola, no geral, e nas turmas que lecionam, no particular. Avaliação dos alunos, mecanismos de recuperação e aumento do sucesso escolar e diminuição do absentismo.			

Objetivo do Alinhamento do SGQ com o EQAVET	Objetivo Estratégico do Projeto Educativo	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Prazo de Implementação	Resultados Esperados			
					PDCA	Frequência	Responsável	Forma	Momento		2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
		Informação e esclarecimento sobre o SGQ na EPROMAT aos professores e colaboradores	Powerpoint apresentado	Direção, GDQ, Professores e Colaboradores	PD	Ano Letivo	GDQ	Divulgação Interna	setembro	setembro	Aumento progressivo do conhecimento do SGQ da escola. Informação atualizada de todo o SGQ da EPROMAT. Participação ativa dos professores e colaboradores no SGQ. Obter sugestões de melhoria dos professores e colaboradores.			
ii. Estabelecer parcerias com outras escolas profissionais, associações empresariais, estabelecimentos de ensino superior e outros parceiros sociais, nacionais e internacionais, de modo potenciar a ação formativa e o conhecimento tecnológico atual;	2.1. Manter a oferta formativa existente de nível 4, ajustando-a às necessidades das empresas do concelho e da região;	Realização de Oficinas nas outras escolas	Agendamento da realização da Oficina	Direção, Professores da Área Técnica e Alunos	PD	Ano Letivo	SPO e Direção Pedagógica	Publicitação no site e nas redes sociais	2º e 3º Períodos	2º e 3º Períodos	Mais uma oficina que no ano anterior	Mais uma oficina que no ano anterior	Mais uma oficina que no ano anterior	Manter o nº de oficinas do ano anterior
	2.2. Alargar a oferta formativa, nomeadamente a adultos;	Aumentar o número de ações de formação, destinadas a adultos	Contrato assinado	Direção	D	Ano Letivo	Direção	Divulgação interna, publicitação no site e nas redes sociais	Ano Letivo	Ano Letivo	≥ 20	≥ 30	≥ 30	≥ 30
	2.3 Elaborar protocolos de de cooperação com associações empresariais e empresas para possibilitar o reconhecimento de competências, a formação e a requalificação de trabalhadores e melhorar a relação com as empresas para a realização de protocolos de estágio, a nível nacional e europeu	Realização de parcerias com escolas	Protocolo	GDQ e outras escolas	C	Ano Letivo	GDQ	Publicitação no site	Ano Letivo	Ano Letivo	Partilha de informação e conhecimentos entre escolas. Ponto de situação do SGQ de cada escola e criação de sinergias e de tarefas partilhadas entre escolas profissionais. Resposta conjunta a questões críticas das escolas profissionais.			
		Parceria para a Educação/Formação de âmbito regional Área Metropolitana do Porto/Centros Tecnológicos Especializados	Reuniões e Encontro Regional	Direção Pedagógica	PD	Ano Letivo	Direção Pedagógica	Divulgação Interna	Ano Letivo	Ano Letivo	Discussão e preparação de um encontro anual sobre a Educação e Formação na Região Norte.			
		Dinamização do protocolo existente com a Associação Empresarial do Concelho de Matosinhos	Protocolo, ata de reunião	Direção	CA	Ano Letivo	Direção	Publicitação no site	Ano Letivo	Ano Letivo	Obtenção de informação acerca das empresas com disponibilidade de colocação de alunos em estágio e capacidade de empregabilidade e participação na elaboração dos objetivos estratégicos da escola.			
Participação em ERASMUS KA1 e KA2	Relatórios Finais	Direção, Coordenadora ERASMUS e comunidade escolar	PD	Ano Letivo	Direção	Publicitação no site e nas redes sociais	Ano Letivo	Ano Letivo	Partilha de informação e conhecimentos sobre outras escolas na Europa, as suas metodologias, dinâmicas, projetos inovadores e boas práticas para inspiração e suporte de projetos de mudança.					

Objetivo do Alinhamento do SGQ com o EQAVET	Objetivo Estratégico do Projeto Educativo	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Prazo de Implementação	Resultados Esperados			
					PDCA	Frequência	Responsável	Forma	Momento		2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
		Atribuição ao Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) da responsabilidade pelos protocolos da escola, com a colaboração dos Diretores de Curso	Registo dos contactos efetuados (SPO) e protocolos	SPO e Diretores de Curso	PD	Ano Letivo	Direção Pedagógica	Publicitação no site	Anual	Ano Letivo	≥ 210	≥ 215	≥ 215	≥ 215
	3.2. Manter e/ou melhorar o sucesso escolar	Apoio logístico a eventos por parte dos alunos	Certificados e Pedidos de colaboração	Direção, Professores e Alunos	D	Ano Letivo	Direção Pedagógica	Divulgação interna e nas redes sociais	No momento da atividade	Ano Letivo	Aumentar a aplicação prática dos conhecimentos adquiridos			
	3.3. Intensificar o relacionamento com as empresas e/ou instituições Ensino Superior;	Protocolar com entidades de recrutamento	Protocolo	SPO	PD	Anual	Direção	Divulgação interna e nas redes sociais	Anual	Ano Letivo	Aumento de parcerias para promoção da empregabilidade			
iii. Alinhar os objetivos estratégicos da escola com as políticas e estudos prospetivos para o ensino profissional;	2.1. Manter a oferta formativa existente de nível 4, ajustando-a às necessidades das empresas do concelho e da região;	Participação na reunião de definição da rede de oferta formativa	Convocatória da DGEsTE e CMM	Direção	P	Ano Letivo	Direção	N/A	N/A	2º e 3º Períodos	Aprovação das turmas propostas e autorização de funcionamento para outros cursos profissionais			
		Divulgação assertiva da oferta formativa da escola aumentando a procura pelos cursos	Plano de Divulgação	Direção, Diretores de Curso e SPO	P	Ano Letivo	Direção Financeira	Divulgação interna	Ano Letivo	Ano Letivo	180,0%	180,0%	180,0%	180,0%
		Participação em Feiras de Orientação Escolar e Profissional	e-mail a confirmar	SPO e Alunos	P	Período Letivo	GDQ	Divulgação interna e nas redes sociais	No momento da atividade	Ano Letivo	≥ 275 candidatos	≥ 280 candidatos	≥ 220 candidatos	≥ 220 candidatos
	2.2. Alargar a oferta formativa, nomeadamente a adultos;	Candidatura a formações destinadas a adultos	Formulário de candidatura e SIGO	Direção e ANQEP	PD	Ano Letivo	Direção	Divulgação interna	Quando existente	No momento da candidatura	Não	Sim	Sim	Sim
		Criar um Centro Qualifica	Atribuição do centro	Direção e ANQEP	P	Ano Letivo	Direção	Divulgação interna e publicitação no site e nas redes sociais	Quando existente	No momento da candidatura	Não	Sim	Sim	Sim
2.4. Promover a melhoria contínua da escola	Analisar e alinhar à atividade da EPROMAT, orientações, estudos e objetivos estratégicos regionais, nacionais e internacionais sobre o ensino profissional	Estudos prospetivos, recomendações e orientações SANQ e outros	Direção	P	Atualização permanente	Direção	Documentos orientadores da escola	Ano Letivo	Ano Letivo	Alinhar os objetivos estratégicos e metas da escola aos objetivos regionais, nacionais e internacionais e estudos presentes e prospetivos.				

Objetivo do Alinhamento do SGQ com o EQAVET	Objetivo Estratégico do Projeto Educativo	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Prazo de Implementação	Resultados Esperados			
					PDCA	Frequência	Responsável	Forma	Momento		2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
	3.1. Reduzir o absentismo e o abandono escolar;	Melhorar o acompanhamento dos alunos para reduzir o abandono escolar	Atas de Conselhos de Turma, Dossiê de Turma e Mapa de Monitorização dos Indicadores	SPO, Diretores de Turma e Alunos	PD	Período Letivo	GDQ e Direção Pedagógica	Publicitação no site	Anual	Ano Letivo	CP - ≤ 12,3% CA - ≤ 16,5%	CP - ≤ 12,0% CA - ≤ 16,0%	CP - ≤ 12,0% CA - ≤ 16,0%	CP - ≤ 12,0% CA - ≤ 16,0%
		Melhorar o acompanhamento dos alunos para reduzir o absentismo	Atas de Conselhos de Turma, Dossiê de Turma e Mapa de Monitorização dos Indicadores	SPO, Diretores de Turma e Alunos	PD	Período Letivo	GDQ e Direção Pedagógica	Publicitação no site	Anual	Ano Letivo	CP - ≤ 3,5% CA - ≤ 7,2%	CP - ≤ 3,0% CA - ≤ 7,0%	CP - ≤ 3,0% CA - ≤ 7,0%	CP - ≤ 4,0% CA - ≤ 10,0%
	3.3. Intensificar o relacionamento com as empresas e/ou instituições de Ensino Superior;	Realizar sessões de procura de emprego e de prosseguimento de estudos	Lista de Presenças	SPO	D	Período Letivo	GDQ	Divulgação interna e publicitação nas redes sociais	Antes e depois da sessão	Ano Letivo	Capacitação dos alunos com técnicas que lhes permitam uma procura de emprego com sucesso			
		Aumentar o número de protocolos com empresas	Protocolos	SPO	PD	Anual	Direção	Divulgação interna e publicitação no site	Anual	Ano Letivo	Aumento de parcerias para promoção da empregabilidade.			
	3.6. Adequar o perfil do aluno ao perfil do local de estágio, tentando potenciar ao máximo a sua empregabilidade	Atribuição da entidade de acolhimento e definição do plano individual de trabalho em função do perfil do aluno	Protocolo de FCT, Plano Individual de Trabalho e Questionário de motivação do aluno	Direção Pedagógica, Professores Orientadores	P	Período Letivo	Direção Pedagógica	Divulgação interna	Antes do início da FCT	Antes do início da FCT	Potenciar a empregabilidade dos alunos			
		2.1 Manter a oferta formativa existente de nível 4, ajustando-a às necessidades das empresas do Concelho e da Região	Solicitar o parecer da Associação Empresarial do Concelho de Matosinhos	Ata do Conselho Consultivo	Empresas e Direção	P	Anual	Direção	Divulgação interna	Anual	Ano Letivo	Melhorar a informação acerca das necessidades de empregabilidade do tecido empresarial		
		EPRO Summit	Registo Fotográfico, cartaz	Direção, Professores e Alunos	P	Período Letivo de Implementação	Direção Pedagógica	Divulgação interna e nas redes sociais	Antes e depois da atividade	2º Período	Dar a conhecer a oferta formativa da escola com vista ao aumento da procura pelos cursos e aproximação da escola aos diferentes stakeholders			

Objetivo do Alinhamento do SGQ com o EQAVET	Objetivo Estratégico do Projeto Educativo	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Prazo de Implementação	Resultados Esperados			
					PDCA	Frequência	Responsável	Forma	Momento		2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
iv. Fomentar a participação dos stakeholders em todas as fases do ciclo da qualidade do modelo de qualidade;	3.1. Reduzir o absentismo e o abandono escolar;	Contacto mais frequente com os encarregados de educação dos alunos que apresentam excesso de faltas injustificadas ou comportamentos preocupantes	Registo de Contactos	Diretores de Turma, alunos e encarregados de educação	D	Mensal	Direção Pedagógica	N/A	N/A	Ano Letivo	CP - ≤ 3,5% CA - ≤ 7,2%	CP - ≤ 3,0% CA - ≤ 7,0%	CP - ≤ 3,0% CA - ≤ 7,0%	CP - ≤ 4,0% CA - ≤ 10,0%
		Realização de Reuniões de Conselho Pedagógico	Atas de Reunião do Conselho Pedagógico	Direção Pedagógica e Professores	PDCA	Período Letivo	Direção Pedagógica	Divulgação interna	Após realização da reunião	Uma reunião no início do ano e uma em cada período letivo	Maior envolvimento e participação dos Diretores de Curso e outros professores na atividade e decisões da escola. Acompanhamento geral do funcionamento da formação.			
		Reuniões de avaliação	Atas de Reuniões de Avaliação	Direção Pedagógica e Diretores de Curso	DCA	Período Letivo	Direção Pedagógica	Divulgação interna	Após realização da reunião	em cada período letivo	Aumentar o grau de vigilância das faltas de cada aluno e do registo dos módulos em atraso. Avaliação e revisão dos resultados dos indicadores até ao momento das reuniões.			
		Realização de reuniões gerais com professores	Lista de Presenças	Direção e Professores	P	Ano Letivo	Direção	N/A	N/A	Uma reunião no início do ano letivo	Participação ativa dos professores na definição da atividade, metas e objetivos estratégicos da escola; Análise dos resultados atingidos até ao momento e sugestões de ações de melhoria.			
		Realização de Inquéritos de satisfação aos alunos	Inquéritos e tratamento estatístico	Diretores de Turma e GDQ	DC	Anual	GDQ	Divulgação interna e publicitação no site	3º Período	3º Período	Satisfação máxima dos alunos			
		Realização de inquéritos de satisfação aos pais/encarregados de educação	Inquéritos e tratamento estatístico	Diretores de Turma e GDQ	DC	Anual	GDQ	Divulgação interna e publicitação no site	3º Período	3º Período	Satisfação máxima dos Encarregados de Educação			
		Reuniões de Turma com os respetivos encarregados de educação em cada período letivo	Lista de Presenças nas Reuniões	Diretores de Turma e encarregados de educação	D	Período Letivo	Diretores de Turma	Divulgação interna	janeiro, abril, setembro	janeiro, abril, setembro	Aumentar o grau de comprometimento dos Encarregados de Educação com o percurso escolar dos seus educandos e com a Escola.			
	3.3. Intensificar o relacionamento com as empresas e/ou instituições de Ensino Superior;	Realização de inquéritos de satisfação às empresas empregadoras de ex-alunos diplomados	Inquéritos e tratamento estatístico	GDQ	DC	Anual	GDQ	Divulgação interna e publicitação no site	Anual	janeiro	100% satisfação	100% satisfação	100% satisfação	100% satisfação
		Realização de inquéritos sobre a situação face ao emprego aos ex-alunos	Inquéritos e tratamento estatístico	GDQ	DCA	Anual	GDQ	Divulgação interna e publicitação no site	Anual	janeiro	Obter informação sobre ocupação e colocação de todos os alunos que concluíram o curso no ano letivo anterior.			

Objetivo do Alinhamento do SGQ com o EQAVET	Objetivo Estratégico do Projeto Educativo	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Prazo de Implementação	Resultados Esperados			
					PDCA	Frequência	Responsável	Forma	Momento		2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
	3.4 Auscultar as entidades que recebem alunos em FCT	Inquérito de satisfação as empresas de acolhimento de FCT	Inquéritos e tratamento estatístico	Professores e Orientadores de FCT	DC	Ano Letivo	GDQ	Divulgação interna e publicação no site	Anual	No final da FCT	Aumentar a satisfação das empresas acolhedoras de estágio em relação à qualidade da formação desenvolvida.			
		Reuniões conjuntas do professor que acompanha a FCT e tutor da empresa	Reuniões conjuntas do professor que acompanha a FCT e o tutor da empresa	Professores Orientadores de FCT e tutor da empresa	D	Ano Letivo	Direção Pedagógica	Divulgação interna	Ano Letivo	Durante a FCT	Fomentar a participação dos stakeholders no desenvolvimento da Formação em Contexto de Trabalho			
	3.5 Recolher as sugestões e/ou recomendações feitas por parceiros	Realização de Reunião de Conselho Consultivo	Ata do Conselho Consultivo	Stakeholders	PCA	Ano Letivo	Direção	Divulgação interna e publicação no site	Após a sua realização	Anual	Discussão e parecer acerca da oferta formativa para o próximo ano letivo e promover o envolvimento e participação dos stakeholders na atividade e decisões da EPROMAT			
	3.8 Promover a formação/aperfeiçoamento profissional de professores e colaboradores	Realização de reuniões com os colaboradores	Atas das reuniões	Direção Financeira e Colaboradores	PD	Ano Letivo	Direção Financeira	N/A	N/A	Anual	Participação ativa dos colaboradores na definição da atividade, metas e objetivos estratégicos da EPROMAT; Análise dos resultados atingidos até ao momento e sugestões de ações de melhoria;			
		Realização de inquéritos de satisfação aos professores e colaboradores	Inquéritos e tratamento estatístico	GDQ, Professores, Colaboradores	DC	Anual	GDQ	Divulgação Interna	julho	junho	Obter resposta de 100% dos professores e colaboradores.			
		Realização de Inquéritos de satisfação à Direção, professores e colaboradores perante a formação ministrada	Inquéritos e tratamento estatístico	Direção, Professores, Colaboradores	DC	Ano Letivo	GDQ	Divulgação Interna	Após a sua realização	Ano Letivo	Obter respostas de 100% dos profissionais			
v. Facilitar a leitura e análise dos dados através de indicadores de qualidade, promovendo a transparência no funcionamento da escola	2.4. Promover a melhoria contínua da escola	Criação, preenchimento e implementação do Mapa de Monitorização dos Indicadores	Mapa de Monitorização de Indicadores	GDQ, Direção, Diretores de Curso, Diretores de Turma	PDC	Período Letivo	GDQ	Divulgação interna e publicação no site	Anual	Ano Letivo	Permitir o acompanhamento atempado de todos os indicadores a monitorizar, de forma a tomar ações de melhoria imediatas.			
		Atualização do site da escola	Site	Direção	PD	Ano Letivo	Direção	Site	Ano Letivo	Ano Letivo	Melhorar a transparência da escola pela inclusão dos documentos estruturantes, do SGQ e monitorização dos indicadores de qualidade e ações de melhoria.			
		Criação e implementação do plano de ações de melhoria dos indicadores	Plano de Ação de Melhorias dos Indicadores (PAMI)	Direção, Diretores de Curso e Turma e GDQ	CA	Período Letivo	GDQ	Divulgação interna e publicação no site	Anual	Ano Letivo	Monitorização constante com o objetivo de ajustar imediatamente em caso de não cumprimento das metas estabelecidas.			

Objetivo do Alinhamento do SGQ com o EQAVET	Objetivo Estratégico do Projeto Educativo	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Prazo de Implementação	Resultados Esperados			
					PDCA	Frequência	Responsável	Forma	Momento		2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
vi. Promover ações de formação dos colaboradores e professores, com base nas suas expectativas e nas opções estratégicas da escola, que promova a melhoria do seu desempenho	3.8. Promover a formação/aperfeiçoamento profissional de professores e colaboradores.	Ausultações das formações desejadas pelos professores e colaboradores	Inquéritos de satisfação e tratamento estatístico	Direção, Professores e Colaboradores	PD	Ano Letivo	GDQ	N/A	N/A	junho	Ajustar as necessidades de formação com às sugestão dos professores			
		Elaborar o Mapa de Necessidades da Formação	Mapa de Necessidades de Formação (PAA)	Direção e GDQ	PA	Início do Ano Letivo	GDQ	Divulgação Interna	Início do Ano Letivo	Ano Letivo	Melhor conhecimento das necessidades de formação dos professores e colaboradores relativamente às suas funções/tarefas - Professores e colaboradores com mais competências e instrumentos, contribuindo para os objetivos estratégicos da EPROMAT.			
		Aprovação e desenvolvimento do plano de formação	Plano de Formação	Direção	D	Início do Ano Letivo	GDQ	Divulgação Interna	Início do Ano Letivo	Ano Letivo	Cumprimento de 100% do Plano de Formação			
		Avaliação do Plano de Formação desenvolvido	Avaliação do Plano de Formação	Direção	C	Anual	GDQ	Divulgação Interna	Ano Letivo	Ano Letivo	Tomar conhecimento sobre a qualidade da formação desenvolvida e avaliar da sua pertinência			
vii. Promover uma permanente abertura à criatividade e inovação tecnológica com vista ao sucesso escolar	1.1. Implementar uma cidadania ativa e responsável	Manter o Grup EPROV - voluntariado	Plano de Atividades do Grupo EPROV	Professores e Alunos	PD	Período Letivo	Coordenadora do Grupo EPROV	Divulgação interna e publicação nas redes sociais	No momento da atividade	Ano Letivo	Consciencializar os alunos para a importância da participação cívica dos alunos na escola e na sociedade.			
		Projeto Parlamento dos Jovens	Registos das escolas e atas	Professores, Alunos	DA	Período Letivo	GDQ	Divulgação interna e publicação nas redes sociais	No momento da atividade	Ano Letivo	Educar para a cidadania, estimulando a participação cívica e política; promover o debate democrático, o respeito pela diversidade de opiniões e pelas regras formação das decisões.			
		Projeto Eco Escolas - Educação Ambiental para a Sustentabilidade	Relatório de Atividades	Município, Coordenador do Eco-escolas e Alunos	PDA	Período Letivo	GDQ	Divulgação interna e publicação nas redes sociais	No momento da atividade	Ano Letivo	Desenvolver o grau de sensibilização da comunidade escolar para questões ambientais.			
		Projeto Internet Segura	Relatório de Atividades	Professores de informática e alunos	PDA	Período Letivo	GDQ	Divulgação interna e publicação nas redes sociais	No momento da atividade	Ano Letivo	Promover a navegação segura, crítica e esclarecida da Internet e dos dispositivos móveis na comunidade escolar.			
		Onda Rosa	Relatório de Atividades	Professoras Área Integração	PDA	Período Letivo	GDQ	Divulgação interna e publicação nas redes sociais	No momento da atividade	1º Período	Desenvolver o grau de sensibilização da comunidade escolar para a educação para a saúde			
		Assembleia Municipal Jovem	Relatório de Atividades	Professores, Alunos	PDA	Ano Letivo	GDQ	Divulgação interna e publicação nas redes sociais	No momento da atividade	Ano Letivo	Fomentar a participação dos jovens na resolução de problemas da comunidade. Motivar para a ação cívica e participativa.			

Objetivo do Alinhamento do SGQ com o EQAVET	Objetivo Estratégico do Projeto Educativo	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Prazo de Implementação	Resultados Esperados			
					PDCA	Frequência	Responsável	Forma	Momento		2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
	1.2. Reforçar a mobilidade no espaço europeu, proporcionando a alunos, professores e colaboradores estágios, intercâmbios, encontros, tendo em vista aumentar competências, práticas e vivências em diferentes contextos;	Manter ou aumentar o número de mobilidades realizadas	Relatório final de cada projeto ERASMUS	Direção, Coordenadora de ERASMUS, comunidade escolar	PD	Período Letivo	Direção	Divulgação interna e publicação nas redes sociais	No momento da atividade	Ano Letivo	≥ 60	≥ 60	≥ 60	≥ 50
		Participar em reuniões com contactos internacionais	Comprovativo de presença	Direção, Coordenadora de ERASMUS	PD	Ano Letivo	Direção e Coordenadora de ERASMUS	Divulgação interna e publicação nas redes sociais	Ano Letivo	Ano Letivo	Promoção da colaboração internacional com o objetivo de criar melhores condições de desenvolvimento das ações planeadas.			
		Manter a acreditação VET	Certificado	Direção, Coordenadora de ERASMUS	PD	Ano Letivo	Coordenadora do ERASMUS	Divulgação interna e publicação no site	Após certificação	No momento da abertura da candidatura	Sim	Sim	Sim	Sim
	3.2. Manter e/ou melhorar o sucesso escolar;	Recolha das propostas de atividades por professor e Diretor de Curso	Plano de Atividades por curso	Professores	P	Ano Letivo	Direção Pedagógica	N/A	N/A	Ano Letivo	Planeamento de atividades curriculares e extracurriculares em estreita ligação com os objetivos estratégicos da EPROMAT			
		Oferta da disciplina de Inglês para todos os alunos da escola, como oferta de escola	Pautas de Avaliação	Direção Pedagógica e Professores de Inglês	D	Período Letivo	Direção Pedagógica	Divulgação Interna	Período Letivo	Ano Letivo	Aumentar as competências linguísticas dos alunos da EPROMAT			
		Investimento em equipamentos tecnológicos	Contratos	Direção	PD	Ano Letivo	Direção	Divulgação interna e publicação nas redes sociais	Ano Letivo	Ano Letivo	Três salas do futuro e uma sala Apple	Quatro salas do futuro e uma sala Apple	Aprovação de CTE	Aprovação de CTE
	3.7. Atualizar constantemente os conhecimentos técnicos ministrados e desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais apreciadas/exigidas pelo mercado de trabalho	Sessões com técnicos especializados dos cursos	Lista de Presenças	Direção Pedagógica e Professores	D	Ano Letivo	GDQ e Direção Pedagógica	Divulgação interna e publicação no site e nas redes sociais	Ano Letivo	Ano Letivo	≥ 4	≥ 4	≥ 4	≥ 4

Objetivo do Alinhamento do SGQ com o EQAVET	Objetivo Estratégico do Projeto Educativo	Ação a desenvolver	Ferramentas de controlo	Envolvidos	Monitorização			Forma de Divulgação		Prazo de Implementação	Resultados Esperados			
					PDCA	Frequência	Responsável	Forma	Momento		2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
viii. Certificar o Sistema de Gestão da Qualidade da escola alinhado com o quadro EQAVET	2.4. Promover a melhoria contínua da escola	Introdução de dados indicadores obrigatórios na plataforma EQAVET	Área reservada da ANQEP	GDQ	D	Ano Letivo	Direção	Publicitação no site	Anual	Ano Letivo	Comunicação dos resultados dos indicadores obrigatórios à ANQEP.			
		Submissão de documentação e solicitação de Auditoria Externa	Área reservada da ANQEP	GDQ	D	Ano Letivo	Direção	Publicitação no site	Ano Letivo	Ano Letivo	Submissão do Documento base, Plano de Ação e Relatório do Operador	Submissão do Relatório de Progresso Anual	Submissão do Relatório de Progresso Anual	Submissão do Relatório de Progresso Anual
		Realização da Auditoria Externa	Relatório de verificação EQAVET por parte dos auditores	Auditores externos, Direção, GDQ, Representantes dos Stakeholders	C	Conforme aprovação	Direção	Divulgação interna e publicitação no site e nas redes sociais	Logo após a atribuição do selo EQAVET	De acordo com a data exigida	N/A	N/A	N/A	Obter selo EQAVET para 3 anos